



COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

UFFICIO DEL SINDACO

Viale G. Pascoli n. 1 57033 Marciana Marina - Telefono 0565/99002 -99368 Fax 0565/904321

Sito Internet: www.comune.marcianamarina.li.it

Pec: comunemarcianamarina@postacert.toscana.it

ORDINANZA N. 07/ 2020

Prot. n.2404 del 10.03.2020

Oggetto: Specificazione misure di sicurezza contro la diffusione della malattia infettiva COVID-19 – Chiusura uffici comunali con accesso limitato agli stessi. Organizzazione orario di lavoro (Art.50 del D.Lgs.267/2000).

IL SINDACO

Visto il D.L. 23 febbraio 2020 n.6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e i successivi provvedimenti attuativi di natura normativa e amministrativa;

Visto il DPCM del 04/03/2020 recante misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19;

Visto il DPCM dell'08.03.2020, recante ulteriori misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale.

Vista l'Ordinanza n.6/2020 del Presidente della Regione Toscana "Misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art.32 comma 3 della legge 23 dicembre 1978 n.833 in materia di gestione e sanità pubblica, la quale, fra l'altro, dispone le misure di informazione e prevenzione, dettaglia la profilassi e il trattamento per i soggetti a rischio e formula raccomandazioni relative al percorso assistenziale dei pazienti con sindrome influenzale;

Vista l'Ordinanza n.9/2020 del Presidente della Regione Toscana "Misure straordinarie per il contrasto ed il contenimento sul territorio regionale della diffusione del virus COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica;

Vista la legge 23 dicembre 1978, n. 833, recante "Istituzione del servizio sanitario nazionale" e, in particolare, l'art. 32 che dispone "il Ministro della sanità può emettere ordinanze di carattere contingibile e urgente, in materia di igiene e sanità pubblica e di polizia veterinaria, con efficacia estesa all'intero territorio nazionale o a parte di esso comprendente più regioni", nonché "nelle medesime materie sono emesse dal presidente della giunta regionale e dal sindaco ordinanze di carattere contingibile ed urgente, con efficacia estesa rispettivamente alla regione o a parte del suo territorio comprendente più comuni e al territorio comunale";
Visto l'art. 50 del D. Lgs. 267 del 2000 il quale prevede che il Sindaco adotta, in particolare, in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale le ordinanze contingibili e urgenti;

Visto il DPCM del 09/03/2020 che integra quanto emanato con precedenti provvedimenti;

Ritenuto opportuno dover adottare ulteriori misure per prevenire la diffusione della citata malattia sul territorio comunale, integrative rispetto all'ordinanza sopracitata ed in linea con le misure già disposte con i suddetti provvedimenti;

ORDINA

1) La chiusura al pubblico di tutti gli uffici comunali, del magazzino e della Biblioteca Comunale, con accesso limitato a tutti i cittadini, con il preciso scopo di contenere la diffusione del virus COVID-19, ed a decorrere dal 10 marzo 2020 fino nuove determinazioni, di accedere presso gli Uffici Comunali solo per conclamate necessità e previo appuntamento prediligendo per la richiesta di documenti e informazioni, l'inoltro di istanze in via telematica ai seguenti indirizzi mail o contattando i seguenti numeri telefonici:

Centralino telefono 0565 99002- 99368;

Polizia Locale

poliziamunicipale@comune.marcianamarina.li.it; m.muti@comune.marcianamarina.li.it; s.costanzo@comune.marcianamarina.li.it; g.paolini@comune.marcianamarina.li.it; gm.rossetti@comune.marcianamarina.li.it;

Ufficio Scuola e Sociale, d.smordoni@comune.portoferraio.li.it;

Ufficio Protocollo l.lupi@comune.marcianamarina.li.it;

Lavori Pubblici, Urbanistica e Edilizia Privata r.navarra@comune.marcianamarina.li.it, v.galvani@comune.marcianamarina.li.it;

Ufficio Tributi c.palmieri@comune.marcianamarina.li.it

Ufficio Ragioneria g.allori@comune.marcianamarina.li.it

Ufficio Demografici a.ruffini@comune.marcianamarina.li.it;

Ufficio Segreteria f.franceschini@comune.marcianamarina.li.it;

Ufficio Commercio g.chiuchiu@comune.marcianamarina.li.it;

Nel caso di accesso, per conclamata necessità e previo appuntamento agli Uffici Comunali, i cittadini sono tenuti:

a rispettare pedissequamente le prescrizioni di cui al decalogo divulgato dal Ministero della Salute,
- ad evitare contatti diretti tra loro e con i dipendenti pubblici;
- ad entrare negli uffici uno alla volta su indicazione del funzionario pubblico preposto al ricevimento.

2) Sarà possibile prevedere una nuova modulazione dell'orario di lavoro a decorrere della data odierna e fino a nuova disposizione nei seguenti termini:

Il dipendente, previo accordo con il Responsabile di riferimento, a decorrere dalla data odierna e sino a nuova disposizione, potrà effettuare la propria prestazione lavorativa settimanale di 36 ore o inferiore in caso di part time sia in orario antimeridiano sia in orario post meridiano effettuando o non effettuando rientri pomeridiani ed eventualmente anche organizzando il proprio orario su 6 giorni lavorativi anziché su 5, in deroga alla vigente normativa in materia di orario di lavoro;

RACCOMANDA

lo scrupoloso rispetto delle sopraindicate misure.

DISPONE

La trasmissione immediata della presente ordinanza ai seguenti soggetti:

- Polizia Municipale di Marciana Marina
- Stazione Carabinieri di Marciana Marina
- Prefettura di Livorno e Ufficio staccato dell'Elba
- Regione Toscana
- ASL di Portoferraio

La pubblicazione, con effetti erga omnes, sul sito istituzionale e all'albo pretorio on line del Comune;

L'inosservanza alla presente Ordinanza comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dalla Legge;

La Polizia Municipale e le forze dell'Ordine sono incaricati della vigilanza e dell'esecuzione della presente Ordinanza;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR della Toscana ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica (per il quale è dovuto il pagamento del contributo unificato nella misura prevista dall'art. 13, commi 6-bis e 6-bis1 del D.P.R. n. 115/2002 e successive modifiche) rispettivamente entro i termini di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Marciana Marina, 10.03.2020



